UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: ELEMENTOS CONTABLES

CÓDIGO: 150

HORAS DE CLASE				PROFESOR RESPONSABLE
TEÓRICAS		PRÁCTICAS		
p/semana	p/cuatrim.	p/semana	p/cuatrim.	Cr. Roberto Alfredo BULNES
2	32	2	32	

DESCRIPCIÓN:

La asignatura Elementos Contables propone brindar a los alumnos las herramientas necesarias para poder: Comprender los conocimientos introductorios de la materia contable, e interpretar las variaciones del patrimonio del ente. Incorporar herramientas de registración contable y la mecánica para el uso de las cuentas. Reconocer los hechos generadores de las operaciones que pueda realizar el ente, e interpretar el concepto de documentación respaldatoria. Adquirir nociones básicas sobre los Estados Contables. Relacionar las técnicas contables con el quehacer periodístico, con el objeto de generar vínculos entre ambos, en procura de enriquecer la actividad profesional en la tarea de analizar resultados de la gestión económica y financieras de los entes privados y públicos. Entrenar en las capacidades para investigar las pertinentes responsabilidades que pudieran surgir desde la contabilidad, cuando se encuentre en juego el bien común.

PROGRAMA SINTÉTICO:

Unidad I. La Contabilidad.

Unidad II. Noción de Estados Contables.

Unidad III. Principios de Contabilidad.

Unidad IV. Composición de Activos y Pasivos.

Unidad V. Principales elementos de la información contable.

Unidad VI. Contratos en general.

Unidad VII. Documentos comerciales.

Unidad VIII. La registración contable.

Unidad IX. La exposición contable.

Vigencia a partir del año:	2014

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: ELEMENTOS CONTABLES | CÓDIGO: 150

PROGRAMA ANALÍTICO:

Unidad I.
La Contabilidad. El origen de la partida doble. La actividad económica en general. Las haciendas públicas y las haciendas privadas. Características, diferencias y similitudes. Ente. Definición. Derechos y obligaciones de los entes y su relación con la contabilidad. Organización interna del ente.

Unidad II.
Noción de Estados Contables. Ecuación fundamental de equilibrio de los Estados Contables. Contenido. Activos y Pasivos. El corto y largo plazo. Clasificación. Contenido del Patrimonio Neto. Composición. Estado de Resultados. Composición. Significado de los resultados.

Unidad III.
Principios de contabilidad generalmente aceptados. Principio de ente, realización, periodo contable, empresa en marcha, valor histórico, revelación suficiente, importancia relativa. Caracterización de Activos y Pasivos. Reconocimiento contable. Criterios de medición. Activos y Pasivos contingentes.

Unidad IV.
Composición de Activos y Pasivos. Plan de Cuentas del Activo y del Pasivo. Análisis de cuentas. Patrimonio, concepto, terminología, composición. Variaciones patrimoniales: permutativas, cambios positivos que generan resultados positivos. Cambios negativos que generan resultados negativos.

Unidad V.
Principales elementos de la información contable. Activos: concepto, características, clasificación, reconocimiento contable, criterios de medición. Activos contingentes. Pasivos: concepto, caracterización, reconocimiento contable, criterios de medición. Pasivos contingentes. Principio de consistencia aplicable a los pasivos.

Unidad VI.
Contratos en general. Clasificación de los contratos por su incidencia financiera y por su incidencia patrimonial. Ejemplos de cada uno. Efectos contables. Formas de registración.

Unidad VII
Documentos comerciales. Concepto de comprobante. Función contable y legal. Factura: concepto, características. Remito: concepto. Recibo: concepto, contenido, documento equivalente. Letra de Cambio: concepto, definición, requisitos de su emisión. Partes intervinientes. Pagaré: concepto, requisitos formales y sustanciales. Diferencia con la Letra de Cambio. Cheque: definición, concepto, partes intervinientes. Clases. Poder cancelatorio. Requisitos formales y sustanciales.

Vigencia a partir del año:	2014

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: **ELEMENTOS CONTABLES** | **CÓDIGO: 150**

Unidad VIII.
La registración contable. Introducción. Normas legales aplicables. Utilidad de los libros contables. Orden de utilización. Medios de registración. Concepto de percibido y devengado. Momentos de registro. Secuencia de las registraciones.

Unidad IX.
Exposición contable. Los Estados Contables. Objetivo. Características. Estados que componen la exposición contable. El Estado de Situación Patrimonial. Estado de Evaluación del Patrimonio Neto. El Estado de Resultados.

Vigencia a partir del año:	2014

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: ELEMENTOS CONTABLES	**CÓDIGO: 150**

BIBLIOGRAFÍA

CODIGO DE COMERCIO de la República Argentina, en www.biblioteca.jus.gov.ar./codigo-comercio.html.

Decreto Ley 5.965/1963, en www.infoleg.gov.ar/infoleginternet/anexos.

FOWLER NEWTON, Enrique, *Contabilidad Básica*, Buenos Aires, Ediciones Macchi, 1998.

Ley Nacional 24.452, en www.infoleg.gov.ar/infoleginternet/anexos.

Resolución General AFIP Nro. 1.415/2003, en www.biblioteca.afip.gob.ar

TELESE, Miguel, *Haciendo contabilidad: teoría y práctica de las registraciones del ejercicio*, Buenos Aires, Osmar Buyatti. ed, 2005.

TELESE, Miguel, *Conociendo la contabilidad,* Buenos Aires, Osmar Buyatti.ed, 2009.

PROFESOR RESPONSABLE	**FIRMA**
Buenes Rosario Soledad	

VISADO

DECANO DE FACULTAD	**SECRETARIO ACADÉMICO/ DIRECTOR ACADÉMICO**
Dra. ADRIANA PEZZUTTI DECANA FACULTAD DE LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE	Lic. Claudia Pardal SECRETARIA ACADEMICA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE
FECHA y ORDENANZA: 08/08/2014 - Ord. CSPM Nº: 1105/14	**FECHA:**

Vigencia a partir del año:	2014

Universidad Provincial del Sudoeste
Consejo Directivo

FOLIO
Nº 6

VISTO el Asunto Nº 1191/14 por el que la Decana de la Facultad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa eleva la propuesta del docente responsable, el Cr. Roberto Alfredo BULNES, respecto al Programa de la asignatura "Elementos Contables" (Cód. 150), y;

CONSIDERANDO

Que el Docente responsable del Programa de la materia mencionada en el Visto ha elevado su propuesta conforme a lo exigido por la normativa pertinente para el caso;

Que no existen objeciones que realizar sobre los contenidos del Programa propuesto;

Que el presente Asunto ha sido tratado y aprobado en la sesión del día 08 de agosto de 2014;

Que por las atribuciones conferidas por el Artículo 58º del Estatuto de la UPSO le corresponde a este Consejo Directivo dictar el correspondiente Acto Administrativo;

Por ello;

EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD
DE LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
ORDENA:

ARTICULO 1º Aprobar el Programa de la materia "Elementos Contables" (Cód. 150), que se agrega y forma parte de la presente.

ARTICULO 2º Registrar. Pasar copia de la presente a Rectorado y a Secretaría Académica a sus efectos. Cumplido, archivar.

Dra. ADRIANA PEZZUTTI
DECANA
FACULTAD DE LA MICRO
PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

Aprobada por el C.D. de Facultad de la Micro Pequeña y Mediana Empresa
sesión del 08/08/14

Lic. ALEXIA POSTEMSKY
SECRETARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DE
LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

--- Registrada como ORD. C.D.
MPM Nº 1105 / 14

UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: **ELEMENTOS CONTABLES** | **CÓDIGO: 150**

HORAS DE CLASE				PROFESOR RESPONSABLE
TEÓRICAS		PRÁCTICAS		
p/semana	p/cuatrim.	p/semana	p/cuatrim.	Cr. Roberto Alfredo BULNES
2	32	2	32	

DESCRIPCIÓN:

La asignatura Elementos Contables propone brindar a los alumnos las herramientas necesarias para poder: Comprender los conocimientos introductorios de la materia contable, e interpretar las variaciones del patrimonio del ente. Incorporar herramientas de registración contable y la mecánica para el uso de las cuentas. Reconocer los hechos generadores de las operaciones que pueda realizar el ente, e interpretar el concepto de documentación respaldatoria. Adquirir nociones básicas sobre los Estados Contables. Relacionar las técnicas contables con el quehacer periodístico, con el objeto de generar vínculos entre ambos, en procura de enriquecer la actividad profesional en la tarea de analizar resultados de la gestión económica y financieras de los entes privados y públicos. Entrenar en las capacidades para investigar las pertinentes responsabilidades que pudieran surgir desde la contabilidad, cuando se encuentre en juego el bien común.

PROGRAMA SINTÉTICO:

Unidad I. La Contabilidad.

Unidad II. Noción de Estados Contables.

Unidad III. Principios de Contabilidad.

Unidad IV. Composición de Activos y Pasivos.

Unidad V. Principales elementos de la información contable.

Unidad VI. Contratos en general.

Unidad VII. Documentos comerciales.

Unidad VIII. La registración contable.

Unidad IX. La exposición contable.

Vigencia a partir del año:	2014

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: **ELEMENTOS CONTABLES** | **CÓDIGO: 150**

PROGRAMA ANALÍTICO:

Unidad I.
La Contabilidad. El origen de la partida doble. La actividad económica en general. Las haciendas públicas y las haciendas privadas. Características, diferencias y similitudes. Ente. Definición. Derechos y obligaciones de los entes y su relación con la contabilidad. Organización interna del ente.

Unidad II.
Noción de Estados Contables. Ecuación fundamental de equilibrio de los Estados Contables. Contenido. Activos y Pasivos. El corto y largo plazo. Clasificación. Contenido del Patrimonio Neto. Composición. Estado de Resultados. Composición. Significado de los resultados.

Unidad III.
Principios de contabilidad generalmente aceptados. Principio de ente, realización, periodo contable, empresa en marcha, valor histórico, revelación suficiente, importancia relativa. Caracterización de Activos y Pasivos. Reconocimiento contable. Criterios de medición. Activos y Pasivos contingentes.

Unidad IV.
Composición de Activos y Pasivos. Plan de Cuentas del Activo y del Pasivo. Análisis de cuentas. Patrimonio, concepto, terminología, composición. Variaciones patrimoniales: permutativas, cambios positivos que generan resultados positivos. Cambios negativos que generan resultados negativos.

Unidad V.
Principales elementos de la información contable. Activos: concepto, características, clasificación, reconocimiento contable, criterios de medición. Activos contingentes. Pasivos: concepto, caracterización, reconocimiento contable, criterios de medición. Pasivos contingentes. Principio de consistencia aplicable a los pasivos.

Unidad VI.
Contratos en general. Clasificación de los contratos por su incidencia financiera y por su incidencia patrimonial. Ejemplos de cada uno. Efectos contables. Formas de registración.

Unidad VII
Documentos comerciales. Concepto de comprobante. Función contable y legal. Factura: concepto, características. Remito: concepto. Recibo: concepto, contenido, documento equivalente. Letra de Cambio: concepto, definición, requisitos de su emisión. Partes intervinientes. Pagaré: concepto, requisitos formales y sustanciales. Diferencia con la Letra de Cambio. Cheque: definición, concepto, partes intervinientes. Clases. Poder cancelatorio. Requisitos formales y sustanciales.

Vigencia a partir del año:	2014

Unidad VIII.
La registración contable. Introducción. Normas legales aplicables. Utilidad de los libros contables. Orden de utilización. Medios de registración. Concepto de percibido y devengado. Momentos de registro. Secuencia de las registraciones.

Unidad IX.
Exposición contable. Los Estados Contables. Objetivo. Características. Estados que componen la exposición contable. El Estado de Situación Patrimonial. Estado de Evaluación del Patrimonio Neto. El Estado de Resultados.

BIBLIOGRAFÍA

CODIGO DE COMERCIO de la República Argentina, en www.biblioteca.jus.gov.ar./codigo-comercio.html.

Decreto Ley 5.965/1963, en www.infoleg.gov.ar/infoleginternet/anexos.

FOWLER NEWTON, Enrique, *Contabilidad Básica*, Buenos Aires, Ediciones Macchi, 1998.

Ley Nacional 24.452, en www.infoleg.gov.ar/infoleginternet/anexos.

Resolución General AFIP Nro. 1.415/2003, en www.biblioteca.afip.gob.ar

TELESE, Miguel, *Haciendo contabilidad: teoría y práctica de las registraciones del ejercicio*, Buenos Aires, Osmar Buyatti. ed, 2005.

TELESE, Miguel, *Conociendo la contabilidad,* Buenos Aires, Osmar Buyatti.ed, 2009.

PROFESOR RESPONSABLE	FIRMA
VISADO	
DECANO DE FACULTAD	**SECRETARIO ACADÉMICO/ DIRECTOR ACADÉMICO**
FECHA y ORDENANZA:	**FECHA:**

Vigencia a partir del año:	2014

UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: ELEMENTOS CONTABLES

CÓDIGO: 150

HORAS DE CLASE				PROFESOR RESPONSABLE
TEÓRICAS		PRÁCTICAS		
p/semana	p/cuatrim.	p/semana	p/cuatrim.	Cr. Roberto Alfredo BULNES
2	32	2	32	

DESCRIPCIÓN:

La asignatura Elementos Contables propone brindar a los alumnos las herramientas necesarias para poder: Comprender los conocimientos introductorios de la materia contable, e interpretar las variaciones del patrimonio del ente. Incorporar herramientas de registración contable y la mecánica para el uso de las cuentas. Reconocer los hechos generadores de las operaciones que pueda realizar el ente, e interpretar el concepto de documentación respaldatoria. Adquirir nociones básicas sobre los Estados Contables. Relacionar las técnicas contables con el quehacer periodístico, con el objeto de generar vínculos entre ambos, en procura de enriquecer la actividad profesional en la tarea de analizar resultados de la gestión económica y financieras de los entes privados y públicos. Entrenar en las capacidades para investigar las pertinentes responsabilidades que pudieran surgir desde la contabilidad, cuando se encuentre en juego el bien común.

PROGRAMA SINTÉTICO:

Unidad I. La Contabilidad.

Unidad II. Noción de Estados Contables.

Unidad III. Principios de Contabilidad.

Unidad IV. Composición de Activos y Pasivos.

Unidad V. Principales elementos de la información contable.

Unidad VI. Contratos en general.

Unidad VII. Documentos comerciales.

Unidad VIII. La registración contable.

Unidad IX. La exposición contable.

Vigencia a partir del año:	2014

FACULTAD: de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: **ELEMENTOS CONTABLES** | **CÓDIGO: 150**

PROGRAMA ANALÍTICO:

Unidad I.
La Contabilidad. El origen de la partida doble. La actividad económica en general. Las haciendas públicas y las haciendas privadas. Características, diferencias y similitudes. Ente. Definición. Derechos y obligaciones de los entes y su relación con la contabilidad. Organización interna del ente.

Unidad II.
Noción de Estados Contables. Ecuación fundamental de equilibrio de los Estados Contables. Contenido. Activos y Pasivos. El corto y largo plazo. Clasificación. Contenido del Patrimonio Neto. Composición. Estado de Resultados. Composición. Significado de los resultados.

Unidad III.
Principios de contabilidad generalmente aceptados. Principio de ente, realización, periodo contable, empresa en marcha, valor histórico, revelación suficiente, importancia relativa. Caracterización de Activos y Pasivos. Reconocimiento contable. Criterios de medición. Activos y Pasivos contingentes.

Unidad IV.
Composición de Activos y Pasivos. Plan de Cuentas del Activo y del Pasivo. Análisis de cuentas. Patrimonio, concepto, terminología, composición. Variaciones patrimoniales: permutativas, cambios positivos que generan resultados positivos. Cambios negativos que generan resultados negativos.

Unidad V.
Principales elementos de la información contable. Activos: concepto, características, clasificación, reconocimiento contable, criterios de medición. Activos contingentes. Pasivos: concepto, caracterización, reconocimiento contable, criterios de medición. Pasivos contingentes. Principio de consistencia aplicable a los pasivos.

Unidad VI.
Contratos en general. Clasificación de los contratos por su incidencia financiera y por su incidencia patrimonial. Ejemplos de cada uno. Efectos contables. Formas de registración.

Unidad VII
Documentos comerciales. Concepto de comprobante. Función contable y legal. Factura: concepto, características. Remito: concepto. Recibo: concepto, contenido, documento equivalente. Letra de Cambio: concepto, definición, requisitos de su emisión. Partes intervinientes. Pagaré: concepto, requisitos formales y sustanciales. Diferencia con la Letra de Cambio. Cheque: definición, concepto, partes intervinientes. Clases. Poder cancelatorio. Requisitos formales y sustanciales.

Vigencia a partir del año:	2014

Unidad VIII.

La registración contable. Introducción. Normas legales aplicables. Utilidad de los libros contables. Orden de utilización. Medios de registración. Concepto de percibido y devengado. Momentos de registro. Secuencia de las registraciones.

Unidad IX.

Exposición contable. Los Estados Contables. Objetivo. Características. Estados que componen la exposición contable. El Estado de Situación Patrimonial. Estado de Evaluación del Patrimonio Neto. El Estado de Resultados.

BIBLIOGRAFÍA

CODIGO DE COMERCIO de la República Argentina, en www.biblioteca.jus.gov.ar./codigo-comercio.html.

Decreto Ley 5.965/1963, en www.infoleg.gov.ar/infoleginternet/anexos.

FOWLER NEWTON, Enrique, *Contabilidad Básica*, Buenos Aires, Ediciones Macchi, 1998.

Ley Nacional 24.452, en www.infoleg.gov.ar/infoleginternet/anexos.

Resolución General AFIP Nro. 1.415/2003, en www.biblioteca.afip.gob.ar

TELESE, Miguel, *Haciendo contabilidad: teoría y práctica de las registraciones del ejercicio*, Buenos Aires, Osmar Buyatti. ed, 2005.

TELESE, Miguel, *Conociendo la contabilidad*, Buenos Aires, Osmar Buyatti.ed, 2009.

PROFESOR RESPONSABLE	FIRMA
VISADO	
DECANO DE FACULTAD	**SECRETARIO ACADÉMICO/ DIRECTOR ACADÉMICO**
FECHA y ORDENANZA:	**FECHA:**

Vigencia a partir del año:	2014