



UNIVERSIDAD
PROVINCIAL
DE EZEIZA

Licenciatura en Logística

PROYECTO DE CÁTEDRA

ASIGNATURA: Introducción a la Administración

Equipo Docente:

Lic. Sandra Scheider

Cdor. Ricardo Blanco

Carga Horaria:

64 horas

Cuatrimestre y año:

Primer Cuatrimestre

Año 2019

Días y horarios de cursada:

Miércoles de 8:00 a 12:00 hs

Jueves de 18:00 a 22:00 hs

UPE

Docente/s

MBA Cecilia Conci
Coordinadora Lic. en Logística
Dep. Enseñanza
Universidad Provincial de Ezeiza

Director/Cordinador



1.- Fundamentación:

La Materia Introducción a la administración pertenece al ciclo técnico de las carreras de pregrado "Tecnatura Universitaria en Logística" y de grado "Licenciatura en Logística" propuestas por la Universidad de Ezeiza.

El ciclo técnico tiene como propósito abordar los contenidos específicos asociados al campo ocupacional mediante asignaturas organizadas en áreas y el desarrollo de prácticas profesionalizantes.

Mediante su inclusión se pretende contribuir en los procesos de formación aportando una perspectiva que posibilite a los estudiantes inscribir sus prácticas sociales como estudiante, como trabajador y como miembro de una comunidad en el marco de los procesos de desarrollo local, regional, nacional y latinoamericano.

Como materia Introductoria al área de Administración, pretende acercar a los estudiantes a los conceptos básicos de Administración y Organización, Planeamiento Estratégico, incluyendo FODA, Objetivos, Sistemas de Información, Toma de decisiones, Análisis del ambiente y Control, Estructura Organizativa –Reingeniería, Empresa logística. Es por este motivo que la materia Introducción a la Administración está estructurada en cinco unidades temáticas alrededor de las cuales se organiza la distribución de contenidos.

Para la cátedra el conocimiento es entendido como un proceso dialéctico que permite comprender y transformar la realidad.

A los efectos de atender a la necesidad de tener ejes de organización de los procesos de enseñanza y de aprendizaje se ha organizado cada clase en dos partes; una en la que se desarrollarán los contenidos teóricos y otra en la que se analizarán casos prácticos vinculados con cualquier industria pero con un enfoque particular hacia la industria logística.

2.- Propósitos Generales:

La cátedra se propone:

- ✓ Ofrecer conocimiento para que el alumno pueda interpretar y analizar principios de la administración de empresas, teniendo en cuenta la influencia de su entorno.
- ✓ Brindar a los estudiantes conocimientos sobre los principios de administración para lograr comprender los fundamentos teóricos de los procesos y procedimiento de mejora, dirigidos a incrementar la calidad de los servicios de la organización logística.
- ✓ Que el alumno logre integrar los principios de la administración para comprender los fundamentos teóricos de los procedimientos de mejora, dirigidos a incrementar la calidad de los servicios de la organización logística.
- ✓ Lograr que implementen métodos de análisis para su aplicación en desarrollo de su futura inserción laboral.

3.- Objetivos

Teniendo en cuenta los propósitos generales de la asignatura, enunciados como ejes temáticos, la cátedra se propone:

Que el alumno logre:

- ✓ Comprender los ejes temáticos
- ✓ Resolver casos derivados de los conocimientos adquiridos
- ✓ Formular nuevos o rediseños de estructuras administrativas, proceso y procedimientos aplicando el conocimiento y la metodología adquirida.
- ✓ Transferir conceptos al campo del desarrollo de las competencias de la materia

4.- Contenidos:

Los contenidos de la materia se dividen en las siguientes unidades temáticas:

UNIDAD 1

- La administración
- La organización



Tel. (+5411) 4480-0513 / 0428 - www.upe.edu.ar - info@upe.edu.ar
Alfonsina Storni 41 (180-4) Barrio Justicialista N°1 // Ezeiza - Buenos Aires - Argentina.



- Conceptos fundamentales de administración y organización
- La empresa
- Evolución de mercado y de la empresa logística
- Evolución de la administración. Enfoques.

UNIDAD 2

- Proceso de administración estratégica
- Objetivos

UNIDAD 3

- Teoría general de sistemas
- Sistemas de información y TICs en empresas logísticas
- Teoría de la decisión: elementos, proceso decisorio, tipología de problemas y de decisiones

UNIDAD 4

- Proceso de comunicación
- Liderazgo y trabajo en equipo
- Análisis del ambiente: El modelo de las 5 fuerzas de la competencia (Michael Porter) y Análisis FODA
- Planificación
- Control: Proceso de control, tipos y características. Tablero de comando

UNIDAD 5

- Análisis descripción de organizaciones
- Configuraciones estructurales
- Factores contingentes
- Cultura

5.- a) Bibliografía básica y obligatoria organizada por unidad:

Unidad 1

- Barcos, S. (1998): Conociendo a la Administración, a las organizaciones y a la administración de



organizaciones" Buenos Aires: Macchi

-Chiavenato I. (2015): Introducción A La Teoría General De La Administración. Buenos Aires: MCGRAW-HILL

-Drucker, P. (1992): *La Gerencia-Tareas, Responsabilidades y Practicas*. Buenos Aires: El Ateneo.

-Jorge, H., Serra, R. y Kastika, E.(2003): "*Administración & Estrategia*". Teoría y práctica. Buenos Aires: Macchi

-Tejero Anaya, J. (2011): *Logística integral. La gestión operativa de la empresa*. Madrid: Alfaomega.

Unidad 2:

- Thompson - Peteraf - Gamble – Strickland. (2012): *Administración estratégica. Teoría y casos*
Editorial: McGraw Hill

Unidad 3:

- Peters, T. y Waterman H. (1995): "*In Search of Excellence*" - En búsqueda de la excelencia. Buenos Aires: Grupo editorial Norma.

- Gonzalez, E. (2010), *El Proceso de comunicación*, material didáctico

- "Acerca de la Teoría General de Sistemas y de las organizaciones entendidas como sistemas", Material didáctico Administración I UNLP

Unidad 4:

- Serra, R. y Kastika E.(1994): "*Re-Estructurando Empresas. Las nuevas estructuras de redes para diseñar las organizaciones del próximo siglo*", Buenos Aires, Ediciones Macchi,

Unidad 5:

- Gilli, J.J. (2014): "*Diseño Organizativo – Estructuras y procesos*". Buenos Aires: GRANICA S.A.

6.- Marco metodológico:

Las clases se organizarán en modalidades de dictado de la teórico-prácticas con soporte de presentaciones digitales.

El desarrollo de las clases deberá ser sincronizado, para que permitan relacionar el contenido teórico y la aplicación práctica de los mismos.

Durante la clase se desarrollará la teoría respectiva, donde se imparten los contenidos descriptos en el programa, como así también, de corresponder, se destina al desarrollo de actividades prácticas, planteándose su realización de forma participativa, a partir de la resolución en clase de casos prácticos vinculados con la industria en general y la industria logística en particular, dichas actividades se podrán realizar en forma grupal o individual de acuerdo al criterio del docente, siendo guiados y asistidos en forma permanente por el profesor responsable del curso.

El material correspondiente a las clases teóricas, así como los documentos de la práctica se encontrarán disponibles a través de un grupo Web, mail y otros medios que la cátedra considere al cual los alumnos tendrán acceso. El E-mail u otro mecanismo que los docentes consideren apropiados serán utilizados para realizar consultas simples.

7.- Propuesta de evaluación y acreditación:

La materia INTRODUCCIÓN A LA ADMINISTRACIÓN se regirá bajo las siguientes condiciones:

1. Asistir por lo menos al 80% de las clases.
2. Obtener una nota de al menos 4 puntos en cada una de las dos evaluaciones parciales a realizarse durante la cursada. Cuando en dichas evaluaciones el alumno obtenga menos de 4 puntos, existirá, solamente, una instancia recuperatoria para uno de las dos evaluaciones que obtuviese una nota menor a 4. El puntaje obtenido en la instancia recuperatoria desplazará -a los fines del promedio- al que arrojó menos de 4 puntos.
3. Si luego de las dos evaluaciones y sus instancias recuperatorias el alumno no obtuviere al menos 4 puntos, deberá cursar nuevamente la materia.
4. Si el alumno en cada una de las dos instancias evaluatorias parciales sacase una nota de 7 o más puntos habrá **PROMOCIONADO** la materia.
5. Obtener un promedio de 4 puntos en los trabajos prácticos que pudiere establecer el responsable docente de la materia.

6. Tener aprobadas la totalidad de las materias del Ciclo Introductorio y de las correlativas que establezca el Plan de Estudios.

A criterio del docente, las evaluaciones parciales y/o sus instancias recuperatorias podrán ser establecidas como trabajos individuales o grupales, a desarrollar fuera del ámbito aúlico, admitiéndose entregas informáticas a distancia. En todos los casos, las evaluaciones podrán ser orales, escritas, o una combinación de ambas opciones, a criterio del docente.

7.a) Condiciones para la aprobar la regularidad de la materia

En síntesis, las condiciones que deberá cumplir el estudiante para aprobar la regularidad de la materia son:

- 80% de asistencia a clases presenciales
- Aprobación con una nota de 4 (cuatro) o más cada uno de las evaluaciones parciales o del recuperatorio integrador, así como del resto de los instrumentos de evaluación previstos en el proyecto de cátedra.

7.b) Condiciones para aprobar la materia

Por promoción directa

- 80% de asistencia a clases presenciales.
- Aprobación con una nota de 7 (siete) o mas cada uno de los exámenes parciales, así como del resto de los instrumentos de evaluación previstos en el proyecto de cátedra.

En condición de libre

El examen libre constará de una instancia escrita y/u oral que deberá ser aprobada con un mínimo de 4 (cuatro). Para alcanzar la nota mínima de cuatro deberán tener un 60% del examen bien.

Los estudiantes que aspiren a rendir en condición de libre la materia deberán hacerlo a partir del Programa de la Materia correspondiente al último cuatrimestre de dictado



regular de la misma.

Además, deberán participar de una consulta previa al examen que se acordará con los docentes de la cátedra.

No podrán inscribirse para rendir en condición de libre, los alumnos que se encuentren cursando la materia o la hubieran regularizado estando pendiente de examen final. En este último caso para ser habilitados, deberán renunciar a la regularidad.

7.c) Criterios de evaluación:

La evaluación integradora de las instancias teóricas se realizará a través de dos parciales teóricos y/o prácticos y un examen recuperatorio (En caso que uno de los exámenes parcial su nota fuese 3 o menos), en el cual deberá obtener una nota mínima de 4 (cuatro) puntos para regularizar la materia, pudiendo así acceder a la instancia de examen final.

Las clases son obligatorias ya que implican participación y debate que forman parte de la evaluación, debiendo cumplimentar un 80% de asistencia.

La modalidad de cursada es teórico-práctica. Se evaluarán periódicamente las intervenciones docentes y la utilidad y pertinencia de los Trabajos Prácticos preparados por el docente, tratando de identificar aquellas cuestiones que deban mejorarse, corregirse o desestimarse si fuera necesario.

El docente de la cátedra prestará especial atención a la comprensión adquirida por los alumnos de los conceptos impartidos, especialmente durante las clases prácticas. De esta manera, la evaluación será considerada como un elemento más del proceso de aprendizaje, la cual permitirá al docente interpretar si los conceptos vertidos han sido suficientemente profundos permitiendo a los alumnos tomar conocimiento de sus debilidades en el aprendizaje de la asignatura.

Del resultado de dicha evaluación se desarrollarán clases de repaso con el objeto de colaborar con el aprendizaje de la materia.

Se prevee:

- * Revisión en clases de los aspectos clave de la materia y de los objetivos mínimos.
- * Trabajos prácticos integradores que proveen una visión integral del impacto de la actividad logística y su incidencia en el funcionamiento de los distintos sectores de la empresa.
- * Realimentación en cada examen parcial (con su recuperatorio) y de los finales



8.- Cronograma

Fecha	Clase	Unidad/Tema	Bibliografía de lectura obligatoria	Actividades o entrega de trabajos
SEMANA 1 (Marzo)	1	UNIDAD 1		Presentación del Proyecto Curricular, del docente y de los alumnos. Desarrollo conceptual unidad 1
SEMANA 2 (Abril)	2	UNIDAD 1 y UNIDAD 2		Desarrollo conceptual unidad 1 Desarrollo Unidad 2
SEMANA 3 (Abril)	3	UNIDAD 2		Desarrollo conceptual Unidad 2 Desarrollo TP N°1
SEMANA 4 (Abril)	4	UNIDAD 3		Desarrollo Unidad 3
SEMANA 5 (Abril)	5	UNIDAD 3		Desarrollo Unidad 3
SEMANA 6 (Mayo)	6			CLASE DE REPASO – Desarrollo TP N°2
SEMANA 7 (Mayo)	7	PRIMER PARCIAL		
SEMANA 8 (Mayo)	8	UNIDAD 4		Desarrollo Unidad 4
SEMANA 9 (Mayo)	9	UNIDAD 4		Desarrollo Unidad 4
SEMANA 10 (Mayo)	10	UNIDAD 4		Desarrollo Unidad 4
SEMANA 11 (Junio)	11	UNIDAD 5		Desarrollo Unidad 5 Desarrollo TP GRUPAL
SEMANA 12 (Junio)	12	UNIDAD 5		Desarrollo Unidad 5
SEMANA 13 (Junio)	13	SEGUNDO PARCIAL		
SEMANA 14 (Junio)	14	ENTREGA DE NOTAS SEGUNDO PARCIAL Y TP GRUPAL		
SEMANA 15 (Julio)	15	ENTREGA DE NOTAS FINALES – FIN DE LA CURSADA		


Docente/s
Alonso Ricardo M. / [Signature]


MBA Cecilia Conci
Coordinadora Lic. en Ingeniería
Dep. Enseñanza
Universidad Provincial de Ezeiza

Coordinador