

# UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

1/5  
28

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales

CÓDIGO: 93

HORAS DE CLASE				PROFESOR RESPONSABLE
TEÓRICAS		PRÁCTICAS		
p/semana	p/cuatrim.	p/semana	p/cuatrim.	
3	48	3	48	Abg. OTERO, Elsa Mercedes

## DESCRIPCIÓN:

La materia comprende el Estudio de esta novel rama del Derecho, la función que cumple el Notario, la organización del Notariado en Argentina y específicamente en la provincia de Buenos Aires, y los instrumentos y documentos emanados de autoridad con facultades fedatarias. Así mismo la relación existente con el Derecho Registral y el Derecho Tributario.

## OBJETIVOS:

Brindar conocimientos básicos al futuro profesional que intermedia entre la Oferta y la demanda de bienes y Servicios, sobre los documentos notariales, la terminología adecuada, las formalidades necesarias para el éxito del negocio en el que intervienen, y dotarlo de las capacidades necesarias para asesorar a sus potenciales clientes.

## PROGRAMA SINTÉTICO:

UNIDAD TEMÁTICA I: Introducción al Derecho Notarial.

UNIDAD TEMÁTICA II: Función Notarial.

UNIDAD TEMÁTICA III: Acto Jurídico.

UNIDAD TEMÁTICA IV: Documentos en General y Documentos Notariales.

UNIDAD TEMÁTICA V: La Fe Pública.

UNIDAD TEMÁTICA VI: La Fe de Conocimiento.

UNIDAD TEMÁTICA VII: Función Notarial y Contratación Inmobiliaria.

UNIDAD TEMÁTICA VIII: Derecho registral.

UNIDAD TEMÁTICA IX: Derecho Tributario Notarial.

UNIDAD TEMÁTICA X: Actuación Notarial en el Régimen Infraccional y Penal Tributario.

Vigencia a partir  
del año:

2015

**UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE**

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales

CÓDIGO: 93

**PROGRAMA ANALÍTICO:****UNIDAD TEMÁTICA I: Introducción al Derecho Notarial.**

El Derecho Notarial. Concepto. Principios. Fuentes. Relaciones con otras disciplinas. Contenido: acto jurídico notarial, documento notarial, función notarial. Sistemas Notariales. Régimen de la República Argentina. Organización. Normativa y Colegios Notariales.

**UNIDAD TEMÁTICA II: Función Notarial.**

Función notarial. Doctrinas notariales. El notario. Concepto. Aptitudes. Sistemas de acceso. Registro notarial. Reglas de competencia. Competencia territorial: principio general y supuestos de extensión. Competencia en distrito único por demarcación territorial. Competencia por razón de las personas. Competencia material. Deberes, inhabilidades e incompatibilidades del escribano público.

**UNIDAD TEMÁTICA III: Acto Jurídico.**

Acto Jurídico. Concepto. Definición Legal. Clasificación. Requisitos. Capacidad. Forma como elemento estructural del acto jurídico. Forma y formalidad. Actos formales y no formales. Principio de libertad de formas: concepto y alcances. Forma legal y forma convencional. Nulidad. Conversión del acto jurídico. Efectos. Simulación. Fraude.

**UNIDAD TEMÁTICA IV: Documentos en general y Documentos notariales en particular.**

Documentos públicos. Concepto. Clases. Fuerza probatoria.

Documentos privados. Forma. Requisitos. Reconocimiento de firma. Efectos. Fecha cierta.

Escritura pública. Actos que deben otorgarse por escritura pública. Estructura de la escritura pública. Acta Notarial. Certificaciones notariales. Concepto. Forma y efectos.

Vigencia a partir del año:

2015

**FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa**

**PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales**

**CÓDIGO: 93**

**UNIDAD TEMÁTICA V: La Fe Pública.**

La fe pública. Concepto. Falsedad material y falsedad ideológica. Redargución de falsedad. Concepto. Hipótesis. Modos de plantearla. La autenticidad. Manifestaciones auténticas y manifestaciones autenticadas. Presunción de autenticidad. Efecto de la autenticidad en cuanto a las obligaciones y en cuanto a la prueba.

**UNIDAD TEMÁTICA VI: La Fe de Conocimiento.**

La fe de conocimiento. Diferencia entre la percepción sensorial del notario como contenido de la dación de fe y los juicios. Fe de conocimiento. Concepto. Fundamento. Alcance. Testigos. Juicio de capacidad. Concepto. Efectos de su omisión. Juicio de legitimación. Concepto. Alcance. Acreditación y constancias documentales relativas a la legitimación. Titularidad de derechos y obligaciones en general. Representación. Efectos de la omisión de las constancias documentales.

**UNIDAD TEMÁTICA VII: Función Notarial y Contratación Inmobiliaria.**

La función notarial y la contratación inmobiliaria. Concepto. Clases. Objeto. Capacidad. Forma. Conversión. Precio. Cláusulas especiales. Constitución y transmisión de derechos reales. Concepto. Requisitos. Forma. Actos pre escriturarios. Estudio de títulos y antecedentes. Certificados registrales. Certificados administrativos. Solicitud. Informes. Liberación. Solicitud de informes al administrador del consorcio de propietarios. Actos post escriturarios. Expedición de primera, segunda o ulterior copia de las escrituras públicas. Segundo testimonio. Pago de tributos nacionales, provinciales y municipales.

**UNIDAD TEMÁTICA VIII: Derecho Registral.**

Derecho Registral. Concepto. Principios que lo rigen. Especialidad. Rogación. Legalidad. Tracto. Presunción de integridad. Técnicas de registración. Folio Real. Documentos registrables. Enumeración legal. Clases. Documentos no registrables. Certificados registrables. Registro de Anotaciones Personales. Registro de Estado Civil y Capacidad de las Personas. Registro de Testamentos. Registro de la Propiedad Automotor y Créditos Prendarios.

Vigencia a partir  
del año:

2015

# UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

FOLIO  
4/5  
Nº 21

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales

CÓDIGO: 93

## UNIDAD TEMÁTICA IX: Derecho Tributario Notarial.

Derecho Tributario Notarial. Concepto. Clasificación de los tributos: Impuestos, tasas y contribuciones. El notario como agente de información y retención: Concepto. Deber de informar y secreto profesional. Cruzamiento informático de transacciones importantes (CITI). Código de Oferta de transferencia de inmuebles (COTI). Certificado de Bienes Inmuebles. Actuación notarial en el impuesto de sellos, impuesto a las ganancias y en el impuesto a la transmisión gratuita de bienes.

## UNIDAD TEMÁTICA X: Actuación notarial en el Régimen Infraccional y Penal Tributario.

Ley Penal Tributaria. Caracteres generales. Encubrimiento y Lavado de dinero de origen delictivo. Unidad de Información Financiera. Reporte de informaciones inusuales o sospechosas. Régimen de prevención de la evasión fiscal. Limitación a las transacciones en dinero efectivo.

Vigencia a partir  
del año:

2015

# UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

FOLIO  
5/5  
Nº 22

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales

CÓDIGO: 93

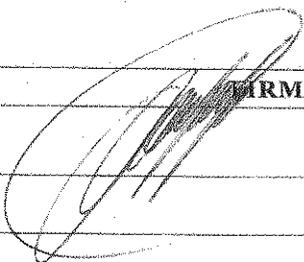
## BIBLIOGRAFÍA:

### Doctrina:

- ARMELLA, Cristina Noemí, *Tratado de Derecho Notarial, Registral e Inmobiliario*.
- ETCHEGARAY, Natalio Pedro, *Escrituras y Actas Notariales*, Editorial Astrea.
- GATTARI, Carlos Nicolás, *Manual de Derecho Notarial*, Editorial Depalma.
- PELOSI, Carlos A., *El documento notarial*, Editorial Astrea.
- RIVERA, Julio César, *Instituciones de Derecho Privado*, Editorial Abeledo Perrot.
- VILLARO, Felipe Pedro, *Elementos de Derecho Registral Inmobiliario*, La Plata 1980.

### Legislación:

- Código Civil y Comercial de la República Argentina.
- Decreto Ley 6582/58 y modificatorias: Sistema Registral Auto.
- Ley 17.801 del Registro de la Propiedad Inmueble.

PROFESORES RESPONSABLES	FIRMA
OTERO Elsa Mercedes	
<b>DECANO DE FACULTAD</b>	<b>SECRETARIO ACADEMICO / DIRECTOR ACADEMICO</b>
Dra. GABRIELA PERAZITI DECANA FACULTAD DE PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE	Lic. MARIA CLAUDIA DIETZ DIRECTORA COORD. EDUCATIVA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE
FECHA Y ORDENANZA:	FECHA:

Vigencia a partir del año:

2015



**VISTO** el Asunto Nº 678/12 por el que la Decana de la Facultad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa eleva la propuesta de la docente Elsa Mercedes OTERO, de actualizar el Programa de la asignatura “Elementos de Actuaciones Notariales” (Cód. 93), y;

**CONSIDERANDO**

Que ante la reforma efectuada en el Código Civil y Comercial es necesario actualizar los contenidos del Programa de la materia mencionada en el Visto;

Que la Profesora OTERO ha realizado la actualización del Programa conforme a lo exigido por la normativa pertinente para el caso;

Que no existen objeciones que realizar sobre los contenidos del Programa propuesto;

Que el presente Asunto ha sido tratado y aprobado en la sesión del día 02 de octubre de 2015;

Que por las atribuciones conferidas por el Artículo 66° inciso h) del Estatuto Académico de la UPSO le corresponde a este Consejo Directivo dictar el correspondiente Acto Administrativo;

Por ello;

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD  
DE LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA**

**ORDENA:**

ARTICULO 1° Aprobar la actualización del Programa de la materia “Elementos de Actuaciones Notariales” (Cód. 93), que se agrega y forma parte de la presente.

ARTICULO 2° Registrar. Pasar copia de la presente a Rectorado y a la Secretaría Académica a sus efectos. Cumplido, archivar.

  
Dra. ADRIANA PEZZUTTI  
DECANA  
FACULTAD DE LA MICRO,  
PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA  
UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

<p>Aprobada por el C.D. de la Facultad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa en la sesión del 02/10/15</p>	<p> Lic. ALEXIA POSTEMSKY SECRETARIA DEL CONSEJO DIRECTIVO DE LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE</p>
---	--

<p>--- Registrada como ORD. C.D. MPM Nº 2472 / 15</p> <p></p>
---

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales

CÓDIGO: 93

HORAS DE CLASE				PROFESORES RESPONSABLES	
TEÓRICAS		PRÁCTICAS		Abg. Marta Paula Carlavan Abg. María Florencia Bianchinotti	
p/semana	p/cuatrim.	p/semana	p/cuatrim.		
3	48	3	48		
ASIGNATURAS CORRELATIVAS PRECEDENTES					
APROBADAS			CURSADAS		

**OBJETIVOS:**

- Brindar conocimientos básicos de la actuación notarial, teniendo en cuenta la intervención del martillero y corredor público en transacciones de bienes que exigen la participación notarial.
- Lograr familiaridad con aquellos documentos notariales necesarios para la concreción del negocio, de manera tal que se pueda asesorar acerca de ellos y que se tengan los conocimientos básicos de las formalidades necesarias para el éxito del negocio celebrado con la intervención del martillero y corredor.

**PROGRAMA SINTÉTICO:**

UNIDAD TEMÁTICA I: Introducción al Derecho Notarial

UNIDAD TEMÁTICA II: Función Notarial

UNIDAD TEMÁTICA III: Acto Jurídico

UNIDAD TEMÁTICA IV: Documentos en General y Documentos Notariales

UNIDAD TEMÁTICA V: La Fe Pública

UNIDAD TEMÁTICA VI: La Fe de Conocimiento

UNIDAD TEMÁTICA VII: Función Notarial y Contratación Inmobiliaria

UNIDAD TEMÁTICA VIII: El Protocolo

UNIDAD TEMÁTICA IX: Derecho Registral

UNIDAD TEMÁTICA X: Derecho Tributario Notarial

UNIDAD TEMÁTICA XI: Actuación Notarial en el Régimen Infracional y Penal Tributario

Vigencia años:

2012

2013

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

FOLIO

8

PROGRAMA DE: Elementos de Actuaciones Notariales

CÓDIGO: 93

**PROGRAMA ANALÍTICO:****UNIDAD TEMÁTICA I: Introducción al Derecho Notarial**

El Derecho Notarial. Concepto. Principios. Fuentes. Relaciones con otras disciplinas.

Contenido: acto jurídico notarial, documento notarial, función notarial.

Sistemas Notariales. Régimen de la República Argentina. Organización. Normativa y Colegios Notariales.

**UNIDAD TEMÁTICA II: Función Notarial**

Función notarial. Doctrinas notariales. El notario. Concepto. Aptitudes. Sistemas de acceso. Registro notarial.

Reglas de competencia. Competencia territorial: principio general y supuestos de extensión. Competencia en distrito único por demarcación territorial. Competencia por razón de las personas. Competencia material.

Deberes, inhabilidades e incompatibilidades del escribano público.

**UNIDAD TEMÁTICA III: Acto Jurídico**

Acto Jurídico. Concepto. Definición Legal. Clasificación. Requisitos. Capacidad. Forma como elemento estructural del acto jurídico. Forma y formalidad. Actos formales y no formales. Principio de libertad de formas: concepto y alcances. Forma legal y forma convencional. Nulidad. Conversión del acto jurídico.

Efectos. Simulación. Fraude.

**UNIDAD TEMÁTICA IV: Documentos en general y Documentos notariales en particular**

Documentos protocolares y extraprotocolares. Concepto. Clasificación. Legalización. Documentos públicos.

Concepto. Clases. Fuerza probatoria. Documentos privados. Forma. Requisitos. Reconocimiento de firma.

Efectos. Fecha cierta. Escritura pública. Actos que deben otorgarse por escritura pública. Estructura de la escritura pública. Acta notarial. Certificaciones notariales. Concepto. Forma y efectos.

**UNIDAD TEMÁTICA V: La Fe Pública**

La fe pública. Concepto. Falsedad material y falsedad ideológica. Redargución de falsedad. Concepto.

Hipótesis. Modos de plantearla. La autenticidad. Manifestaciones auténticas y manifestaciones autenticadas.

Hechos propios y ajenos. Presunción de autenticidad. Efecto de la autenticidad en cuanto a las obligaciones y en cuanto a la prueba.

**UNIDAD TEMÁTICA VI: La Fe de Conocimiento**

La fe de conocimiento. Juicios del notario. Diferencia entre la percepción sensorial del notario como contenido de la dación de fe y los juicios. Fe de conocimiento. Concepto. Fundamento. Alcance. Medios directos e indirectos. Testigos. Juicio de capacidad. Concepto. Efectos de su omisión. Juicio de legitimación. Concepto.

Alcance. Acreditación y constancias documentales relativas a la legitimación. Titularidad de derechos y obligaciones en general. Representación. Efectos de la omisión de las constancias documentales.

Vigencia años:

2012

2013

Recs  
Dña

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

FOLIO

9

PROGRAMA DE: **Elementos de Actuaciones Notariales**

CÓDIGO: 93

**UNIDAD TEMÁTICA VII: Función Notarial y Contratación Inmobiliaria**

La función notarial y la contratación inmobiliaria. Concepto. Clases. Objeto. Capacidad. Forma. Conversión. Precio. Cláusulas especiales. Constitución y transmisión de derechos reales. Concepto. Requisitos. Forma. Actos pre y post escriturarios. Estudio de títulos y antecedentes. Certificados registrales. Certificados administrativos. Solicitud. Informes. Liberación. Solicitud de informes al administrador del consorcio de propietarios. Actos post escriturarios: expedición de primera, segunda o ulterior copia de las escrituras públicas. Segundo testimonio. Pago de tributos nacionales, provinciales y municipales.

**UNIDAD TEMÁTICA VIII: El Protocolo**

Protocolo. Registro. Cuadernos, habilitación, foliatura, nota de apertura, nota de cierre. Uso de folios no habilitados. Documentos protocolares. Guarismos. Abreviaturas. Salvatura: forma de realizarla. Guarda. Encuadernación. Conservación. Exhibición: legitimación y resguardo. Índices. Inspección. Archivo de actuaciones notariales.

**UNIDAD TEMÁTICA IX: Derecho Registral**

Derecho Registral. Concepto. Principios que lo rigen. Especialidad. Rogación. Legalidad. Tracto. Presunción de integridad. Técnicas de registración. Folio Real. Documentos registrables. Enumeración legal. Clases. Documentos no registrables. Certificados registrables. Registro de Anotaciones Personales. Registro de Estado Civil y Capacidad de las Personas. Registración mercantil. Registro de Testamentos.

**UNIDAD TEMÁTICA X: Derecho Tributario Notarial**

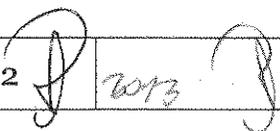
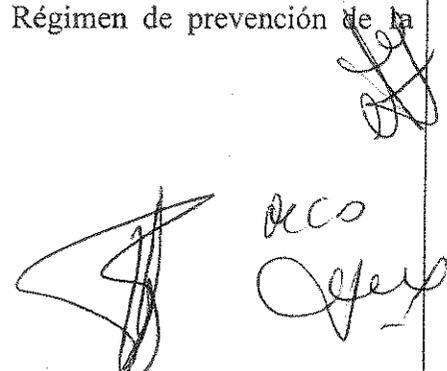
Derecho Tributario Notarial. Concepto. Ubicación científica. Tributo: concepto. Clasificación de los tributos: Impuestos, tasas y contribuciones. El notario como agente de información y retención: Concepto. Deber de informar y secreto profesional. Cruzamiento informático de transacciones importantes (CITI). Operaciones entre residentes en el país y representantes de sujetos o entes del exterior. Código de Oferta de transferencia de inmuebles (COTI). Certificado de Bienes Inmuebles. Actuación notarial en el impuesto de sellos, impuesto a las ganancias y en el impuesto a la transmisión gratuita de bienes.

**UNIDAD TEMÁTICA XI: Actuación notarial en el Régimen Infraccional y Penal Tributario**

Ley Penal Tributaria. Caracteres generales. Encubrimiento y Lavado de dinero de origen delictivo. Unidad de Información Financiera. Reporte de informaciones inusuales o sospechosas. Régimen de prevención de la evasión fiscal. Limitación a las transacciones en dinero efectivo.

Vigencia años:

2012

FACULTAD: Micro, Pequeña y Mediana Empresa

PROGRAMA DE: **Elementos de Actuaciones Notariales**

CÓDIGO: 93

**BIBLIOGRAFÍA SUGERIDA:**

**Doctrina:**

- ARMELLA, Cristina Noemí, *Tratado de Derecho Notarial, Registral e Inmobiliario*.
- ETCHEGARAY, Natalio Pedro, *Escrituras y Actas Notariales*, Editorial Astrea.
- GATTARI, Carlos Nicolás, *Manual de Derecho Notarial*, Editorial Depalma.
- PELOSI, Carlos A., *El documento notarial*, Editorial Astrea.
- RIVERA, Julio César, *Instituciones de Derecho Privado*, Editorial Abeledo Perrot.
- VILLARO, Felipe Pedro, *Elementos de Derecho Registral Inmobiliario*, La Plata 1980.

**Legislación:**

- Código Civil de la República Argentina.
- Ley 17.801 del Registro de la Propiedad Inmueble.

PROFESORES RESPONSABLES		FIRMAS	
Bianchini M. Florencia			
CARLAVAN, M. PAULA			
VISADO			
DECANO DE FACULTAD		SECRETARIO ACADÉMICO/ DIRECTOR ACADÉMICO	
 Dra. ADRIANA PEZZUTTI DECANA FACULTAD DE LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE		 Lic. MARÍA CLAUDIA DIETZ DIRECTORA COORD. EDUCATIVA UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE	
FECHA: 10/08/12	ORDENANZA: ORDEN 4414/12	FECHA:	

Vigencia años:	2012	2013			
----------------	------	------	--	--	--



VISTO el Asunto N° 678/12 por el que la Decana de la Facultad de la Micro, Pequeña y Mediana Empresa eleva la propuesta de las Docentes responsables respecto al Programa de la materia de “Elementos de Actuaciones Notariales”; y

**CONSIDERANDO**

Que las Docentes responsables del programa de la materia mencionada en el Visto han elevado su propuesta conforme a lo exigido por la normativa pertinente para el caso;

Que no existen objeciones que realizar sobre los contenidos del Programa propuesto;

Que el presente Asunto ha sido tratado y aprobado en la sesión del día 10 de agosto del 2012;

Que por las atribuciones conferidas por el artículo 58° del Estatuto de la UPSO le corresponde a este Consejo Directivo dictar el correspondiente Acto Administrativo;

Por ello,

**EL CONSEJO DIRECTIVO DE LA FACULTAD  
DE LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA**

**ORDENA**

**ARTICULO 1°** : Aprobar el Programa de la materia “Elementos de Actuaciones Notariales”; que se agrega y forma parte de la presente.

**ARTICULO 2°** : Registrar. Pasar copia de la presente a la Secretaría Académica a sus efectos. Cumplido, archivar.

Dra. MARIANA PEZZUTTI  
DECANA  
FACULTAD DE LA MICRO,  
PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA  
UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

Aprobada por el C. D. de  
la Facultad de la Micro,  
Pequeña y Mediana Empresa  
en la sesión del 10/08/12

Lic. *[Signature]* *[Signature]*  
PRESIDENTE DEL C.D.  
UNIVERSIDAD PROVINCIAL DEL SUDOESTE

--- Registrada como *ORD*  
CD MPM No. 493 / 12